



העמותה לגיימינג תחרותי (ע"ר)

**נוהל הגשת בקשה להכרה בתחרויות
המאורגנות על ידי גורם חיצוני
עונת 2019/2020**

1. **כללי**
- 1.1. חוקת המשחקים לעונת 2019/2020 מאפשרת לעמותה להכיר בתחרויות המאורגנות על ידי כל גורם חיצוני.
- 1.2. התכלית של תהליך ההכרה היא –
- 1.2.1. להבטיח כי תחרות המוכרת על ידי העמותה תתנהל לפי הכללים וסטנדרטים מקצועיים בינלאומיים שמכתיבה הפדרציה הבינלאומית לספורט אלקטרוני ;
- 1.2.2. להבטיח כי תחרות המוכרת על ידי העמותה תתנהל בהגינות, שקיפות וללא משוא פנים ;
- 1.2.3. להבטיח כי בתחרות המוכרת על ידי העמותה ישפטו שופטים ברמה מקצועית נדרשת, שעברו הסמכה לשיפוט גיימינג וקיבלו על עצמם את תקנון האתיקה לשופטים של העמותה ;
- 1.2.4. להבטיח כי מנהל התחרות נוהג בהגינות כלפי השחקנים, הקבוצות ובעלי העניין בתחרות המוכרת על ידי העמותה.
- 1.3. מטרת נוהל זה –
- 1.3.1. לקבוע את פרטי והיקף המידע שיש לכלול בבקשה של מארגן חיצוני להכיר בתחרות שהוא מארגן ;
- 1.3.2. לקבוע מתכונת להגשת בקשות להכרה בתחרויות שמארגנים גורמים חיצוניים לעמותה ;
- 1.3.3. פירוט תהליך הטיפול בבקשה והקריטריונים לקבלתה.
2. **תנאי סף להכרה**
- 2.1. תנאי הסף המינימליים להכרה בתחרות המאורגנת על ידי גורם חיצוני הם כדלקמן :
- 2.1.1. המבקש יתחייב כלפי העמותה לנהל את התחרות בהתאם לחוקת המשחקים¹ ;
- 2.1.2. המבקש יתחייב כי כל הפעולות המשמעותיות בקשר עם התחרות יהיו בהתאם לחוקת המשחקים, תקנון המשמעת ותקנון בית הדין העליון של העמותה ;

¹ אלא אם קיבל המבקש אישור בכתב מהעמותה לערוך שינויים בחוקת המשחקים לצורך התחרות.

- 2.1.3. המבקש יתחייב כי בתחרות ישפטו שופטים אשר הוסמכו על ידי העמותה הכפופים לתקנוני העמותה, ובפרט תקנון האתיקה לשופטים ;
- 2.1.4. המבקש יתחייב כי בתחרות ישתתפו אך ורק שחקנים שנרשמו כשחקנים בעמותה;²
- 2.1.5. הבקשה להכרה הוגשה לפחות חודשיים לפני מועד התחרות ;
- 2.1.6. המבקש יפטור את העמותה מכל אחריות לגבי קיום התחרות, ובכלל זאת לא תהיה לעמותה כל חבות ביחס לחלוקת הפרס הכספי, והדבר הוא באחריות המבקש בלבד ;
- 2.1.7. המבקש יעמוד בכל ההוראות, החוקים והתקנות החלים על ארגון האירוע בו תתקיים התחרות, ובכלל זה קיום ביטוח עבור התחרות והמשתתפים בה.
- 2.2. לא עמד המבקש בתנאי הסף לעיל – לא תכיר העמותה בתחרות, אלא בנסיבות מיוחדות.

3. שיקולים עקרוניים להכרה

- 3.1. השיקולים שתשקול העמותה בבואה לאשר או לדחות בקשה להכרה בתחרות הם, בין היתר :
- 3.1.1. המבקש הוא בעל המומחיות, המיומנות, הניסיון, הידע וכל האמצעים הנדרשים לארגן תחרות בתחום הגיימינג ברמה מקצועית גבוהה ;
- 3.1.2. מועד התחרות ;
- 3.1.3. מיקום התחרות, ובכלל זאת האם מדובר באירוע פיזי או מקוון, והתשתיות הזמינות עבור משתתפי התחרות ;
- 3.1.4. תחרות קבוצתית או אישית ;
- 3.1.5. כללי הרישום לתחרות – רישום פתוח או מוזמנים ;
- 3.1.6. מספר השחקנים שצפויים לקחת חלק בתחרות ;
- 3.1.7. מספר הכותרים שישתתפו בתחרות ;
- 3.1.8. הפרס כספי שיחולק לזוכים בתחרות ;
- 3.1.9. הסדרי השידור והפרסום של התחרות, ככל שקיימים ;
- 3.1.10. הציוד שיעשה בו שימוש במסגרת התחרות ;

² אלא אם וויתרה העמותה על דרישה זו.

- 3.1.11. כמות קהל הצופים שצפויה לפקוד את התחרות ;
- 3.2. העמותה רשאית לשקול שיקולים נוספים, מעבר לאמור לעיל, ככל שהם רלוונטיים וענייניים.
4. **אופן הגשת מסמכי הבקשה להכרה**
- 4.1. בקשה להכרה בתחרות והמסמכים הנלווים תוגש לועד המנהל של העמותה בדואר אלקטרוני.
- 4.2. הבקשה להכרה תיחתם על ידי מגיש הבקשה, וככל שמדובר בתאגיד – על ידי מורשה החתימה של התאגיד.
5. **מסמכי הבקשה להכרה**
- 5.1. מסמכי הבקשה להכרה יכללו את המסמכים והפרטים הבאים :
- 5.1.1. צילום תעודת הזהות של המבקש, וככל שמדובר בתאגיד – תעודת התאגדות של התאגיד ;
- 5.1.2. ככל שמדובר בתאגיד – רשימת דירקטורים ונושאי משרה בתאגיד ;
- 5.1.3. כתובתו של המבקש, מיקום פעילותו, טלפון, דוא"ל ;
- 5.1.4. פירוט על התחרות שבכוונת המבקש לקיים, ובכלל זאת הפרטים הבאים :
- 5.1.4.1. שם התחרות ;
- 5.1.4.2. מועד ומיקום התחרות ;
- 5.1.4.3. תקנון התחרות ;
- 5.1.4.4. כללי הרישום לתחרות ;
- 5.1.4.5. כותרי המשחקים בתחרות ;
- 5.1.4.6. שיטת התחרות ;
- 5.1.4.7. הציוד בו יעשה שימוש בתחרות ;
- 5.1.4.8. הסדרים לתפעול התחרות ;
- 5.1.4.9. הסדרי שידור ופרסום של התחרות, ככל שקיימים ;
- 5.1.4.10. הפרס הכספי שיחולק בתחרות לזוכים או המשתתפים ;
- 5.1.4.11. מספר השחקנים שצפוי לקחת חלק בתחרות ;
- 5.1.4.12. האם התחרות היא קבוצתית או אישית?
- 5.1.4.13. כמות הקהל שצפויה לפקוד את התחרות ;

- 5.1.4.14 דמי ההשתתפות שייגבו מהמשתתפים, ככל שיגבו.
- 5.1.5 פירוט על המומחיות, הידע, הניסיון והאמצעים של המבקש, ובכלל זאת פרטים כגון:
- 5.1.5.1 ניסיון עבר רלבנטי של המבקש בארגון אירועים או תחרויות;
- 5.1.5.2 מסמך המציג את החזון של המבקש ביחס לענף הגיימינג;
- 5.1.5.3 המלצות, ככל שקיימות;
- 5.1.5.4 הוכחת איתנות פיננסית של המבקש;
- 5.1.5.5 כל פרט נוסף אשר מעיד על המומחיות, הידע והאמצעים של המבקש.
- 6. תהליך הטיפול בבקשה להכרה**
- 6.1 החלטת הועד המנהל של העמותה ביחס לבקשה להכרה בתחרות תינתן תוך 21 יום ממועד הגשת הבקשה בשלמותה.
- 6.2 אופן בדיקת הבקשה
- 6.2.1 בשלב ראשון – בדיקת שלמות הבקשה, הנתונים הנדרשים והמידע הכלול והמצורף אליה בהתאם להוראות נוהל זה.
- 6.2.2 בשלב שני – בדיקת הנתונים והמידע שסופק במטרה לקבוע האם לקבל את הבקשה.
- 6.2.3 הועד המנהל רשאי לדרוש פרטים ומסמכים נוספים, ככל שיראה לנכון ולפי שיקול דעתו, על מנת לבדוק את הבקשה.
- 6.3 השלמת הבדיקה
- 6.3.1 לאחר השלמת בדיקת הבקשה והמידע הכלול בה, ישלח הועד המנהל למבקש בדואר אלקטרוני את החלטתו:
- 6.3.1.1 הועד המנהל רשאי לדחות את הבקשה;
- 6.3.1.2 הועד המנהל רשאי לקבל את הבקשה במלואה;
- 6.3.1.3 הועד המנהל רשאי לקבל את הבקשה, אבל להתנות את ההכרה בתנאים שיידרש המבקש לקיים.
- 6.4 הועד המנהל יהא רשאי לנהל דיונים עם המבקש לכל אורך התהליך, ובכלל זאת לקיים עמו פגישות על מנת לקבל הבהרות ככל שנדרשות.
- 7. ביטול ההכרה**

- 7.1. הועד המנהל, לאחר התייעצות עם היועץ המשפטי, רשאי לבטל הכרה שניתנה לפי נוהל זה, לאחר שנתן למבקש הזדמנות לטעון טענותיו, בהתקיים אחד מאלה :
- 7.1.1. ההכרה ניתנה על יסוד מידע כוזב ;
- 7.1.2. חדל להתקיים במבקש אילו מתנאי הסף למתן הכרה או שהמבקש הפר אילו מתנאי הסף להכרה עליהם התחייב ;
- 7.1.3. המבקש הפר אילו מתנאי ההכרה או שהפר הוראת חיקוק אחרת ;
- 7.1.4. ניתן לגבי המבקש צו פירוק זמני או מונה לו כונס נכסים, או שהוגשה בקשה לכל אחת מאלה, או שהוא החליט על פירוקו מרצון. ככל שמדובר ביחיד – ככל שנכנס להליכי פשיטת רגל.



העמותה לגיימינג תחרותי (ע"ר)

טופס בקשה להכרה בתחרות

1. פרטי המבקש

שם: _____ ת.ז./ח.פ.: _____
 כתובת: רחוב: _____ מספר: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
 שם איש קשר: _____
 מספר טלפון: _____ מספר פקס: _____
 כתובת דוא"ל: _____ אתר אינטרנט: _____

2. פרטי התחרות עבורה מתבקשת ההכרה

שם התחרות: _____
 תחרות: פיזית מקוונת
 מועד התחרות: _____ מיקום התחרות: _____
 אופי התחרות: קבוצתית אישית אישית וקבוצתית
 רישום לתחרות: פתוח מוזמנים
 כמות שחקנים צפויה: _____ כמות קהל צפויה: _____
 מספר כותרים בתחרות: _____ גובה דמי ההשתתפות: _____
 הכותרים: _____

3. פרטים ומסמכים נוספים (יש לסמן V עבור כל מסמך/פרט מצורף):

- צילום תעודת הזהות של המבקש/ תעודת התאגדות של התאגיד
- תאגיד בלבד – רשימת דירקטורים ונושאי משרה בתאגיד;
- מידע בדבר כללי הרישום לתחרות;
- פירוט הכותרים המשתתפים בתחרות;
- פירוט אודות שיטת התחרות;

- מידע בדבר כללי הרישום לתחרות ;
- תקנון התחרות ;
- פירוט לעניין התשתיות שיעמדו לרשות משתתפי התחרות (בתחרות פיזית בלבד) ;
- פירוט אודות הציוד בתחרות (בתחרות פיזית בלבד) ;
- פירוט אודות הסדרי השידור והפרסום ;
- פירוט אודות הפרסים שיחולקו ;
- מידע אודות ניסיון עבר רלבנטי של המבקש בארגון אירועים או תחרויות ;
- מסמך המציג את החזון של המבקש ביחס לענף הגיימינג ;
- המלצות ;
- הוכחת איתנות פיננסית של המבקש (יש לפרט) : _____
- מידע אחר אשר מעיד על המומחיות, הידע והאמצעים של המבקש (יש לפרט) : _____
- מסמכים נוספים (יש לפרט) : _____

4. הצהרות המבקש :

- המבקש מתחייב כלפי העמותה לנהל את התחרות בהתאם לחוקת המשחקים ;
- המבקש מתחייב כי כל הפעולות המשמעותיות בקשר עם התחרות יהיו בהתאם לחוקת המשחקים, תקנון המשמעת ותקנון בית הדין העליון של העמותה ;
- המבקש מתחייב כי בתחרות ישפטו שופטים אשר הוסמכו על ידי העמותה הכפופים לתקנוני העמותה, ובפרט תקנון האתיקה לשופטים ;
- המבקש מתחייב כי בתחרות ישתתפו אך ורק שחקנים שנרשמו כשחקנים בעמותה ;
- המבקש פוטר בזאת את העמותה מכל אחריות לגבי קיום התחרות, ובכלל זאת לא תהיה לעמותה כל חבות ביחס לחלוקת הפרס הכספי, והדבר הוא באחריות המבקש בלבד ;
- המבקש מתחייב לעמוד בכל ההוראות, החוקים והתקנות החלים על ארגון האירוע בו תתקיים התחרות, ובכלל זה קיום ביטוח עבור התחרות והמשתתפים בה.

המבקש מצהיר כי היה ויחול שינוי כלשהוא בפרטים עליהם דיווח או הצהיר, יודיע על כך מיידית לעמותה, בכתב.

המבקש מצהיר כי השם דלעיל הוא שמו, החתימה דלמטה היא חתימתו וכי הפרטים שמסר בטופס זה הם מלאים, מדויקים ונכונים.

חותמת וחתימה

תאריך

שם המבקש